

**7ª ACTA DA SESIÓN DO TRIBUNAL DE SELECCIÓN ENCARGADO DO PROCESO SELECTIVO DO PERSOAL DIRECTIVO, DOCENTE E DE APOIO DO OBRADOIRO DE EMPREGO "CREA E COIDA MIÑOR II"
RESULTADO FINAL DO PROCESO: PUNTUACIÓNS DEFINITIVAS E PROPOSTA DE CONTRATACIÓN**

Sendo as 08.00 horas do día 18 de decembro de 2020 reúnese, o Tribunal de Selección encargado do proceso selectivo do alumnado traballador participante no obradoiro de emprego "CREA E COIDA MIÑOR II", coa finalidade de aprobar os resultados definitivos do proceso e propoñer a contratación por parte do Concello de Gondomar Dos postos de dirección, titoría, administrativo, experto docente en deseño gráfico, experto docente en atención sociosanitaria (área sanitaria) e experto docente en atención sociosanitaria (área social).

MEMBROS ASISTENTES:

- D^a. Yolanda Gómez Soto, AEDL do concello de Gondomar e en calidade de Presidenta titular do Tribunal
- D^a M^a Xesús Seoane Lema, AEDL do concello de Nigrán e en calidade de vogal titular do Tribunal
- D. Roberto Martínez Formoso, AEDL do concello de Baiona e en calidade de vogal e secretario do Tribunal.
- D^a Raquel Pérez Fernández, AEDL do concello Oia de vogal titular do tribunal

Rematado o proceso de realización e avaliación de entrevistas, e de baremación de méritos dos candidatos e unha vez transcorrido o período de alegacións establecido para posibles reclamacións, o Tribunal de Selección, por unanimidade

ACORDA

1º. Deixar constancia das seguintes normas xerais de puntuación en aplicación do establecido nas bases de convocatoria (especialmente, no apartado 9.4, das mesmas, vinculantes para o Tribunal e para as persoas aspirantes):

- A) Unha vez obtida a nota máxima nalgún dos apartados de baremación, dita puntuación non poderá ser superada.
- B) Os períodos considerados como requisito mínimo de experiencia (24 ou 12 meses, segundo o posto ao que se opte) non poden ser baremados.
- C) A competencia docente non pode ser baremada cando se trata de requisito mínimo de acceso.
- D) A acreditación da experiencia precisa de presentación de contratos, nóminas e/ou certificados que contrastar coa vida laboral e só pode ser valorada aquela directamente relacionada co posto de traballo.
- E) A formación só se puntúa se está directamente relacionada co posto de traballo.
- F) No caso de acreditar distintos cursos de temática similar, só se valorará un deles (o que resulte de maior beneficio para a persoa aspirante).
- G) A documentación presentada en fase de subsanación, só pode ser valorada respecto ao cumprimento de requisitos mínimos.
- H) A formación puntuable debe ter sido realizada nos derradeiros 10 anos.

2º. Deixar constancia de que as seguintes persoas presentaron alegacións e que, con independencia desta acta, recibirán a contestación completa e razoada ás súas consideracións:

- Davila Hermida, Raquel: de aplicación o recollido no apartado 1.A desta acta.
- Sanromán García, Matilde: de aplicación o recollido no apartado 1.A, 1.E, 1.F, 1.G, 1.H desta acta.
- Álvarez Pereira, María Rocío: de aplicación o recollido no apartado 1.B, 1.C, 1.F, desta acta.
- Martínez Baz-Tiefenbacher, Michaela: de aplicación o recollido no apartado desta acta 1.B., 1.C.
- Valverde Villar, M^a Sonia: de aplicación o recollido o apartado 1.B, 1.C, 1.D, 1.E desta acta.

3º. Revisadas as alegacións e, quedando pendente a resposta individualizada, as puntuacións finais recóllense nos seguintes apartados.

selección, que figuran de seguido:

DIRECCION

Apelidos e Nome	entrevista	baremo	total
Abraira Arias, José Luis	3,15	6,40	9,55
González Pérez, M ^a Mar	2,63	4,71	7,34
Pérez Alvarez, M ^a Dolores	2,10	4,49	6,59

TITORIA

Apelidos e Nome	entrevista	baremo	total
Gómez Gómez, Ana	2,80	4,03	6,83

ADMINISTRATIVO

Apelidos e Nome	Proba	entrevista	baremo	total
Davila Hermida, Raquel	3,20	1,80	3,22	8,22
Sanromán García, Matilde	2,40	1,20	2,60	6,20

EXPERTO DOCENTE DESEÑO GRÁFICO

Apelidos e Nome	entrevista	baremo	total
Álvarez Pereira, M ^a Rocío (correxido o erro no cómputo da titulación)	3,15	4,36	7,51
Pérez Rey, Covadonga (corrección de oficio polo Tribunal, advertido erro no cómputo da titulación)	2,80	4,36	7,16

EXPERTO DOCENTE ATENCIÓN SOCIOSANITARIA (SANITARIA)

Apelidos e Nome	entrevista	baremo	total
Martínez Baz-Tiefenbacher, Michaela	2,80	3,31	6,11
Valverde Villar, M ^a Sonia	3,15	3,34	6,49

EXPERTO DOCENTE ATENCIÓN SOCIOSANITARIA (SOCIAL)

Apelidos e Nome	entrevista	baremo	total
Giráldez Lago, Asia	2,80	3,46	6,26
González González-Quijano, Ana	3,15	3,80	6,95

5º Propor ó órgano competente en base os resultados anteriores a contratación das persoas con maior puntuación final en cada categoría, tal como se establece na décima base reitora do proceso selectivo que son:

DIRECCION: Jose Luis Abraira Arias.

TITORIA: Ana Gómez Gómez.

ADMINISTRATIVO: Raquel Davila Hermida.

EXPERTO DOCENTE DESEÑO GRÁFICO: Rocío Álvarez Pereira.

EXPERTO DOCENTE SOCIOSANITARIA (SANITARIA): María Sonia Valverde Villar.

EXPERTO DOCENTE SOCIOSANITARIA (SOCIAL): Ana González González-Quijano.

6º. Para asegurar a cobertura das prazas en caso de renuncia ó posto da persoa proposta tal como se establece na décimo primeira base, propónse a creación dunha listaxe de reserva ordeada atendendo á puntuación total final das listaxes anteriores.

Así mesmo lémbrese ós candidatos seleccionados que, o 22/12/2020 como data límite, deberán presentar a través do Rexistro Xeral do concello de Gondomar a aceptación ou renuncia da praza (anexo III). Se transcorrido o devandito prazo non se confirma a praza, considerarase que renuncia á mesma tal como se establece na base décima.

7º. Remitir á oficina de emprego de Baiona a listaxe que se anexa a esta acta como Anexo I-B co fin de que poidan verificar que cumpren cos requisitos para poder participar no proxecto tan como consta na circular 53/2020 da Dirección Xeral de Orientación e Promoción Laboral.

8º Publicar nos taboeiros e nas webs dos concellos de Gondomar, Nigrán e Baiona e asimismo na oficina de emprego os resultados definitivos da selección, coas puntuacións últimas e indicando os candidatos -titulares e suplentes- no modelo anexo II que se anexa a esta acta.

Non habendo máis asuntos que tratar, dase por rematada a sesión, sendo as 14.30 h. do citado día e asinando en proba de conformidade todos os asistentes.




